



PEDIDO DE COTIZACIÓN

San Miguel de Tucumán, 23 de Febrero de 2022.

Sres.

PRESENTE

Ref.:Expte. 21/428-2022
Asunto: Adq. de art. de Librería.

La Dirección de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Estado de Gestión Administrativa del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Uds. a fin de solicitar la cotización de los siguientes ítems:

ITEM	ARTICULOS	UNID.	CANT.
1	REMA DE PAPEL A3 DE 80 GR/M²	Unid.	10
2	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L1800, COMBO DE 6 COLORES. ORIGINAL	Unid.	1
TOTAL			

NOTA: deberá especificar MARCA y CALIDAD de los productos solicitados.

Dicha cotización deberá ser presentada **hasta las 10:00 hs. del día 01 de Marzo de 2022**, en calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina “O” de la Dirección de Compras y Contrataciones o dirección de correo electrónico **cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov.ar**, indicando el plazo de mantenimiento de la oferta, preferentemente de 45 días hábiles, número de CUIT del oferente, Razón social, datos de contacto y valor total de la propuesta en número y letras.

Asimismo, se deberá acompañar:

- Constancia de inscripción expedida por AFIP.
- Declaración Jurada de no encontrarse contemplado en los alcances del N°108 del Decreto Acuerdo N° 22/1-09 **(Requisitos para contratar con el Estado)**.
- Copia de CBU de Cuenta- Proveedor del estado Banco Macro.
- Constitución de domicilio en Tucumán y renuncia al Fuero Federal manifestando su voluntad de someterse a los tribunales ordinarios de San Miguel de Tucumán.
- Si la propuesta está firmada por Socio o Accionista deberá adjuntar copia de Contrato Social (SRL) o Estatuto Social (SA) según aplique.
- Si la propuesta económica está firmada por un apoderado, deberá adjuntar copia de Poder extendido por Escritura Pública.

Sin otro particular lo saludo atentamente.

G.V.