



PEDIDO DE COTIZACIÓN

San Miguel de Tucumán, 9 de Mayo de 2022

Sres.
PRESENTE

Ref.: Expte. N°78/471-2022

La Dirección de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Estado de Gestión Administrativa del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Uds. a fin de solicitar la cotización de los siguientes ítems:

ITEM	CANT.	DETALLE
1	50	Carpetas de Carton colgante para legajo
2	50	Carpetas de carton comun
3	6	Abrochadora marca grap 21/6
4	6	Abrochadora marca grap n°10
5	6	perforadora marca maped chica de escritorio
6	20	cinta ancha de embalar transparente
7	30	cinta tipo scotch n°30
8	30	cinta 12x50 tipo scotch
9	30	cinta 24x50 tipo scotch
10	50	Caja clips n5 marca sifap
11	50	Caja clips n6 marca sifap
12	10	tacos color con adhesivos 76x76mm x 400 marca pizzini o similar
13	15	señaladores banderita color 52x12mm x400, marca pizzini o similar
14	15	señaladores banderita color pastel 52x12mm x400, marca pizzini o similar
15	30	broche para abochadoras marca grap 21/6
16	15	cuaderno abc x100 hjs rayado
17	20	carpeta a4 con 10 folios marca luma o similar
18	20	carpeta oficio con 10 folios marca luma o similar
19	8	Clasificador con 12 separadores marca luma o similar tamaño a4
20	8	Clasificador con 12 separadores marca luma o similar tamaño oficio
21	5	clasificador con 12 separadores marca luma o similar para cheques
22	30	Sobres madera a4
23	30	sobres madera tamaño oficio
24	30	sobres tipo carta
25	30	sobres tipo carta legal
26	30	Cuaderno a5 rayado x 80hjs
27	12	marcador para pizarra color Rojo
28	12	marcador para pizarra color verde
29	24	marcador para pizarra color negro
30	4	pizarra blanca 60x80
31	4	pizarra corcho 60x80
32	15	carpeta a4 tapa transparente
33	15	carpeta oficio tapa transparente

NOTA: Deberá especificar MARCA y CALIDAD del producto solicitado.

S.V.



Dicha cotización deberá ser presentada hasta las **11:00 hs del día 13 de Mayo del 2022**, en calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina “O” de la Dirección de Compras y Contrataciones o dirección de correo electrónico cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov.ar, indicando el plazo de mantenimiento de la oferta, preferentemente de 15 a 30 días hábiles, número de CUIT del oferente, Razón social, datos de contacto y valor unitario y total de la propuesta.

Asimismo se deberá acompañar:

- Constancia de inscripción expedida por la A.F.I.P. y D.G.R.
- Certificado de Cumplimiento Fiscal emitido por D.G.R.
- Copia de CBU de cuenta – Proveedor del Estado en el Banco Macro
- Constitución de domicilio en Tucumán y renuncia al Fuero Federal manifestando su voluntad de someterse a los tribunales ordinarios de San Miguel de Tucumán.
- Si la propuesta está firmada por Socio o Accionista deberá adjuntar copia de Contrato Social (SRL) o Estatuto Social (SA) según aplique.
- Si la propuesta económica está firmada por un apoderado, deberá adjuntar copia de Poder extendido por Escritura Pública.
- Declaración Jurada de no encontrarse contemplado en los alcances del N°108 del Decreto Acuerdo N° 22/1-09 **(Requisitos para contratar con el Estado)**.

Sin otro particular lo saludo atentamente.