

PEDIDO DE COTIZACIÓN

San Miguel de Tucumán, 10 de MAYO de 2022

SRES .

PRESENTE

Ref.: Expte. N° 33-490-H-22
Asunto: Adq. Art.libreria

La Dirección de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Estado de Gestión Administrativa del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Uds. a fin de solicitar la cotización de los siguientes ítems:

ITEMS	DETALLES	CANTIDAD
1	Resmas A4 x75grs	20
2	Resmas Oficio x75 grs	20
3	Biblioratos Oficio	20
4	Lápiz Corrector Blanco	30
5	Lápiz Grafito Negro Caja x 20	2
6	Lapicera Bolígrafo Azul, Negra y Roja Caja x50 unid.	6
7	Fibra Negra Indeleble	10
8	Resaltadores Fluor (Amarillo, Verde, Fucsia)	30
9	Marcador Fibra p/ Pizarra (Rojo ,Negro, Azul)	15
10	Folios A4 X 10	10
11	Folios Oficio x 10	15
12	Ganchos Para Abrochadoras 10/50 Caja x 1000	15
13	Broches Clips N° 4,6,8 Y 10 X 100	30
14	Broches Dorados Mariposa N°3,5,8 y 10 x Caja	30
15	Arandelas De Cartón Caja x 500 unid.	5
16	Almohadilla Mojadedos	5
17	Adhesivo Voligoma x 30ml	10
18	Saca Broches	3
19	Cinta Adhesiva 19 mm x 30 Mts o Similar	10
20	Cinta De Embalar Transparente	10
21	Cinta De Papel	5
22	Abrochadora 10/50	5
23	Block Señaladores De Pagina Autoadhesivos	30
24	Carpeta Colgante p/Legajo-Oficio	40
25	Carpeta Carton Oficio	20
26	Carpeta Acetato Oficio	15
27	Carpeta Acetato A4	15
28	Cuaderno Espiral Oficio x100 Hjs	15
29	Cuaderno Tapa Blanda Rayado x 48 Hjs A5	15
30	Cuaderno Tapa Dura Rayado x 100 Hjs A5	10
31	Caja Archivo PCV Oficio	50
32	Caja Archico Carton Reforzada 44x40x27 (o similar)	50
33	Libro Recibo (Tapa Dura)	3
34	Cuaderno De Actas Oficio x 100 Hjs	2

NOTA: deberá especificar MARCA y CALIDAD de los productos solicitados



Dicha cotización deberá ser enviada **hasta las 11:00 hs del día 13 de MAYO del 2022** en calle Las Piedras N° 530, 3° Piso Oficina “O” de la Dirección de Compras y Contrataciones, ó a la casilla de correo cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov.ar, indicando el plazo de mantenimiento de la oferta, preferentemente de 45 días hábiles, numero de CUIT del oferente, Razón social, datos de contacto y valor total de la propuesta en número y letras.

Asimismo, se deberá acompañar:

- Constancia de inscripción expedida por AFIP
- Constancia de inscripción expedida por DGR
- Copia de CBU de cuenta – Proveedor del Estado en el Banco Macro
- Constitución de domicilio en Tucumán y renuncia al Fuero Federal manifestando su voluntad de someterse a los tribunales ordinarios de San Miguel de Tucumán.
- Si la propuesta está firmada por Socio o Accionista deberá adjuntar copia de Contrato Social (SRL) o Estatuto Social (SA) según aplique.
- Si la propuesta económica está firmada por un apoderado, deberá adjuntar copia de Poder extendido por Escritura Pública.
- Declaración Jurada de no encontrarse contemplado en los alcances del N°108 del Decreto Acuerdo N° 22/1-09 (**Requisitos para contratar con el Estado**).
- Cumplimiento fiscal expedido por DGR

Sin otro particular lo saludo atentamente

