

San Miguel de Tucumán, 19 de Enero de 2024

Ref.:Expediente N°: 751/425-2024

Presente

La Dirección de Compras y Contrataciones del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de Solicitar la cotización de el/los siguientes items:

Item	Producto	Descripción	Cantidad
1	CUADERNO 160 X 210 MM ANILLADO	CUADERNO ANILLADO TAPA DURA 160X210MM DE 84 HOJAS	10
2	PERFORADORA METÁLICA BASE DE MADERA	PERFORADORA METALICA PARA OFICINA BASE DE MADERA	1
3	BORRADOR PARA PIZARRA BLANCA X UNIDAD	BORRADOR PARA PIZARRA BLANCA	3
4	TIJERA DE OFICINA 18 CM X UNIDAD	TIJERA PARA OFICINA	2
5	ABROCHADORA 10/50	ABROCHADORAS 10X50	2
6	TACOS DE HOJAS PARA NOTAS, COLORES SURTIDOS	TACOS DE PAPEL PARA NOTAS	3
7	CINTA ADHESIVA TIPO SCOCH	CINTA ADHESIVA TIPO SCOCH	10
8	PAQUETE DE FOLIOS X 10 UNIDADES TAMAÑO OFICIO	PAQUETES DE FOLIO X 10 UNID TAMAÑO OFICIO	10
9	NOTA AUTOADHESIVA	PAQUETE DE NOTA ADHESIVA 46X74 MM	5
10	BROCHES DORADOS PARA EXPTE N 8 CAJA X 100 UNIDADES	CAJA DE BROCHES DORADOS PARA EXPTE N° 8 X 100 UNID	3
11	BROCHES DORADOS PARA EXPTE N 10 CAJA X 100 UNIDADES	CAJA DE BROCHES DORADOS PARA EXPTE N°10 X 100 UNID	2
12	CAJA DE CLIPS N.8	CAJA DE CLIPS METALICO N°8 X 100 UNID	2
13	CAJA DE BROCHES 10/50	CAJA DE BROCHES PARA ABROCHADORA 10/50 X 1000 BROCHES	10
14	ARANDELAS DE CARTÓN CAJA POR 500 UNIDADES	CAJA DE ARANDELA DE CARTON X 500 UNID	2
15	SOBRE DE PAPEL MADERA	SOBRE DE PAPEL MADERA TAMAÑO OFICIO	10
16	BIBLIORATO OFICIO X UNIDAD	BIBLIORATO TAMAÑO OFICIO	5
17	RESMA DE PAPEL OFICIO X 80 GRS X UNIDAD	RESMA DE PAPEL DE 80 GRS TAMAÑO OFICIO	10
18	RESMA DE PAPEL A4 X 80 GRS X UNIDAD	RESMA DE PAPEL DE 80 GRS TAMAÑO A4	10
19	CARPETA NEGRA TAMAÑO OFICIO X UNIDAD	CARPETAS NEGRAS TAMAÑO OFICIO	5
20	CARPETA CRISTAL OFICIO X UNIDAD	CARPETA TAPA CRISTAL TAMAÑO OFICIO	15
21	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO CARULINA OFICIO	CARPETA COLGANTE CON VISOR	200
22	CAJA DE ARCHIVO OFICIO PVC AZUL 36X25X12	CAJA ARCHIVO PLASTICAS	15
23	CINTA DE PAPEL X UNIDAD	CINTA DE PAPEL 18MM	2

Dicha cotización será abierta el día **31/01/2024** a las **09:00 hs.**, por el agente Mary Esther Paz, en la calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina "O" de la Dirección de Compras y Contrataciones, donde deberá indicar el plazo de mantenimiento de la oferta, número de CUIT del oferente, Razón Social, datos de contacto y valor total de la propuesta en números y letras, marca de los productos solicitados.

Requisitos a presentar:

- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR AFIP.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR D.G.R. DE LA PROVINCIA O CONVENIO MULTILATERAL.
- CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FISCAL EMITIDO POR D.G.R. DE LA PROVINCIA
- CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO EN TUCUMÁN
- RENUNCIA AL FUERO FEDERAL MANIFESTANDO SU VOLUNTAD DE SOMETERSE A LOS TRIBUNALES ORDINARIOS DE SAN MIGUEL DE TUCUMAN
- DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE CONTEMPLADO EN LOS ALCANCES DEL N°108 DEL DECRETO ACUERDO N° 22/1-09 (REQUISITOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO).
- SI LA PROPUESTA ESTA FIRMADA POR SOCIO O ACCIONISTA DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CONTRATO SOCIAL (SRL) O ESTATUTO SOCIAL (SA) SEGUN APLIQUE.
- SI LA PROPUESTA ECONÓMICA ESTÁ FIRMADA POR UN APODERADO, DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DEL PODER EXTENDIDO POR ESCRITURA PÚBLICA
- COPIA DE CBU DE CUENTA - PROVEEDOR DEL ESTADO EN EL BANCO MACRO.

Sin otro particular lo saludo atte.-