

San Miguel de Tucumán, 30 de Agosto de 2024

Ref.:Expediente N°: 14165/425-2024  
N° de Pedido: 15435

Presente

La Dirección de Compras y Contrataciones del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de Solicitar la cotización de el/los siguientes ítems:

| Item | Producto                                    | Descripción                                       | Cantidad |
|------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|
| 1    | TONER PARA IMPERSORA X UNIDAD               | 1 TONER PARA IMPRESORA CANON IMAGE RUNNER 1643 IF | 1        |
| 2    | PENDRIVE                                    | 1 PENDRIVE 4 GB                                   | 1        |
| 3    | CARPETAS DE CARTULINA TAMANO OFICIO         | 2 CAJAS DE CARPETA MANILA PARA LEGAJOS            | 2        |
| 4    | CAJA DE BROCHES 10/50                       | 10 CAJAS DE BROCHES GRAP 10/50                    | 10       |
| 5    | BROCHE NEPACO X UNIDAD                      | 2 CAJAS DE NEPACO                                 | 2        |
| 6    | ABROCHADORA 10/50                           | 4 UNIDADES                                        | 4        |
| 7    | PERFORADORA                                 | 4 UNIDADES DE PERFORADORA METALICA                | 4        |
| 8    | BROCHE DORADO MARIPOSA X UNIDAD             | 10 CAJAS DE BROCHES DORADOS N° 7                  | 10       |
| 9    | MOJADEDO ALMOHADILLA                        | 4 UNIDADES                                        | 4        |
| 10   | RESMA A 4 X UNIDAD                          | 30 UNIDADES                                       | 30       |
| 11   | RESMAS LEGAL X UNIDAD                       | 30 UNIDADES                                       | 30       |
| 12   | LAPICERA AZUL X UNIDAD                      | 3 CAJAS DE LAPICERA AZUL                          | 3        |
| 13   | LAPICERA NEGRA X UNIDAD                     | 1 CAJA DE LAPICERA NEGRA                          | 1        |
| 14   | LAPICERA ROJA X UNIDAD                      | 1 CAJA DE LAPICERA ROJA                           | 1        |
| 15   | LAPICERA VERDE X UNIDAD                     | 1 CAJA DE LAPICERA VERDE                          | 1        |
| 16   | RESALTADOR X UNIDAD                         | 10 UNIDADES                                       | 10       |
| 17   | FELPON NEGRO                                | 10 UNIDADES                                       | 10       |
| 18   | FELPON COLORES                              | 10 UNIDADES DE FELPONES ROJOS                     | 10       |
| 19   | FELPON COLORES                              | 10 UNIDADES DE FELPONES VERDES                    | 10       |
| 20   | TINTA LÍQUIDA NEGRA PARA SELLO X UNIDAD     | 10 UNIDADES                                       | 10       |
| 21   | TINTA PARA SELLO                            | 10 UNIDADES DE TINTA ROJA PARA SELLO              | 10       |
| 22   | SOBRE PAPEL MADERA A4                       | 20 UNIDADES                                       | 20       |
| 23   | SOBRE PAPEL MADERA OFICIO                   | 20 UNIDADES                                       | 20       |
| 24   | CARTULINAS DE COLORES X UNIDAD              | 20 UNIDADES DE CARTULINA VERDE                    | 20       |
| 25   | CARTULINAS DE COLORES X UNIDAD              | 20 UNIDADES DE CARTULINA ROJA                     | 20       |
| 26   | CINTA DE EMBALAJE X 50 MTS.                 | 10 UNIDADES                                       | 10       |
| 27   | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE                 | 10 UNIDADES DE CINTA ADHESIVA N° 10               | 10       |
| 28   | VOLIGOMA X 30CC X UNIDAD                    | 10 UNIDADES                                       | 10       |
| 29   | ARGOLLAS METALICAS N5 PARA CARPETA X UNIDAD | 20 UNIDADES                                       | 20       |

Dicha cotización deberá ser presentada en formato impreso, en sobre cerrado y será abierta el día **04/09/2024** a las **12:00 hs.**, por el agente Maria Florencia Navarro, en la calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina "O" de la Dirección de Compras y Contrataciones, donde deberá indicar el plazo de mantenimiento de la oferta, número de CUIT del oferente, Razón Social, datos de contacto y valor total de la propuesta en números y letras.

Se debe indicar marca de los productos cotizados.

Requisitos a presentar:

- EL MANTENIMIENTO DE LA OFERTA DEBERÁ SER DE AL MENOS 22 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE PRESUPUESTOS
- INFORMAR UNA CASILLA DE EMAIL OFICIAL Y UN TELÉFONO DE CONTACTO
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR AFIP.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR D.G.R. DE LA PROVINCIA O CONVENIO MULTILATERAL.
- CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO EN TUCUMÁN
- RENUNCIA AL FUERO FEDERAL MANIFESTANDO SU VOLUNTAD DE SOMETERSE A LOS TRIBUNALES ORDINARIOS DE SAN MIGUEL DE TUCUMAN
- DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE CONTEMPLADO EN LOS ALCANCES DEL N°108 DEL DECRETO ACUERDO N° 22/1-09 (REQUISITOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO).
- SI LA PROPUESTA ESTA FIRMADA POR SOCIO O ACCIONISTA DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CONTRATO SOCIAL (SRL) O ESTATUTO SOCIAL (SA) SEGUN APLIQUE.
- SI LA PROPUESTA ECONOMICA ESTÁ FIRMADA POR UN APODERADO, DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DEL PODER EXTENDIDO POR ESCRITURA PÚBLICA
- COPIA DE CBU DE CUENTA - PROVEEDOR DEL ESTADO EN EL BANCO MACRO.
- SELLADO DE ACTUACION POR CADA FOLIO QUE INTEGRE LA PROPUESTA Y TODA DOCUMENTACION ADJUNTA (ORIGINALES Y DUPLICADOS)-DECRETO 1984/4 (M.E.) DE FECHA 30/06/2022.

SERAN CAUSAL DE INADMISIBILIDAD LA FALTA DE PRESENTACIÓN DE CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS ARRIBA DETALLADO.

Sin otro particular lo saludo atte.-