

PEDIDO DE COTIZACIÓN

San Miguel de Tucumán, 20 de Enero de 2025

Ref.:Expediente N°: 618/425-2025  
N° de Pedido: 16499

Presente

La Dirección de Compras y Contrataciones del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de Solicitar la cotización de el/los siguientes ítems:

| Item | Producto                                         | Descripción                                    | Cantidad |
|------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|
| 1    | CUADERNO TAMAÑO A5, TAPAS DURAS                  |                                                | 10       |
| 2    | PAD CON SILICONA                                 |                                                | 10       |
| 3    | VOLIGOMA EN BARRA 22GR POR UNIDAD                | APROX                                          | 40       |
| 4    | LIQUIDO CORRECTOR X UNIDAD                       |                                                | 12       |
| 5    | GOMA DE BORRAR X UNIDAD                          |                                                | 20       |
| 6    | MINAS PARA PORTAMINA 0.5MM                       |                                                | 12       |
| 7    | TECLADO USB X UNIDAD                             | TIPO GENIUS                                    | 5        |
| 8    | MOUSE USB                                        | TIPO GENIUS                                    | 5        |
| 9    | ABROCHADORA 10/50                                |                                                | 5        |
| 10   | PERFORADORA METÁLICA BASE DE MADERA              |                                                | 3        |
| 11   | TIJERA DE PAPEL GRANDE 17 CM APROX               |                                                | 10       |
| 12   | RESALTADOR X UNIDAD                              | 10 AMARILLOS, 10 VERDES, 10 NARANJAS, 10 ROSAS | 40       |
| 13   | FELPON PARA PIZARRA                              | NEGRO                                          | 3        |
| 14   | FELPON PARA PIZARRA                              | 2 VERDES, 2 AZULES                             | 4        |
| 15   | LAPIZ GOMA STAEDTLER                             |                                                | 5        |
| 16   | CAJA DE BROCHES 10/50                            |                                                | 20       |
| 17   | CINTA DE EMBALAR X UNIDAD                        | TRANSPARENTE                                   | 5        |
| 18   | LAPICERA AZUL TRAZO FINO, TIPO BIC X UNIDAD      |                                                | 100      |
| 19   | TACO DE PAPEL DE COLORES 9X9CM                   |                                                | 6        |
| 20   | LAPIZ NEGRO X UNIDAD                             |                                                | 24       |
| 21   | BROCHE MARIPOSA N 6 X 100 UNIDADES               |                                                | 3        |
| 22   | SEÑALADOR BANDERITA COLOR                        |                                                | 10       |
| 23   | BANDEJA PORTAPAPELES DE ACRÍLICO OFICIO X UNIDAD |                                                | 2        |
| 24   | MOJADEDO BOLILLA                                 |                                                | 3        |
| 25   | LIBRO DE RECIBO                                  | POR 100 HOJAS                                  | 4        |
| 26   | SACAPUNTA X UNIDAD                               |                                                | 15       |
| 27   | BIBLIORATO OFICIO X UNIDAD                       |                                                | 5        |
| 28   | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE                      | FINITA                                         | 3        |

Dicha cotización deberá ser presentada en formato impreso, en sobre cerrado y será abierta el día **24/01/2025** a las **10:00 hs.**, por el agente Isabel Del Valle Alvarez, en la calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina "O" de la Dirección de Compras y Contrataciones, donde deberá indicar el plazo de mantenimiento de la oferta, número de CUIT del oferente, Razón Social, datos de contacto y valor total de la propuesta en números y letras.

Se debe indicar marca de los productos cotizados.

Requisitos a presentar:

- INDICAR EL PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA DE LA PROPUESTA PRESENTADA, DE 22 DÍAS HÁBILES PREFERENTEMENTE
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR AFIP.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR D.G.R. DE LA PROVINCIA O CONVENIO MULTILATERAL.
- CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO EN TUCUMÁN
- RENUNCIA AL FUERO FEDERAL MANIFESTANDO SU VOLUNTAD DE SOMETERSE A LOS TRIBUNALES ORDINARIOS DE SAN MIGUEL DE TUCUMAN
- DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE CONTEMPLADO EN LOS ALCANCES DEL N°108 DEL DECRETO ACUERDO N° 22/1-09 (REQUISITOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO).
- SI LA PROPUESTA ESTA FIRMADA POR SOCIO O ACCIONISTA DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CONTRATO SOCIAL (SRL) O ESTATUTO SOCIAL (SA) SEGUN APLIQUE.
- SI LA PROPUESTA ECONOMICA ESTÁ FIRMADA POR UN APODERADO, DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DEL PODER EXTENDIDO POR ESCRITURA PÚBLICA
- COPIA DE CBU DE CUENTA - PROVEEDOR DEL ESTADO EN EL BANCO MACRO.
- SELLADO DE ACTUACION POR CADA FOLIO QUE INTEGRE LA PROPUESTA Y TODA DOCUMENTACION ADJUNTA (ORIGINALES Y DUPLICADOS)-DECRETO 1984/4 (M.E.) DE FECHA 30/06/2022.

Entrega: Dirección de Compras y contrataciones del MDS, calle las Piedras N530, oficina O.

Sin otro particular lo saluda atte,

Isabel Del Valle Alvarez